

# CONSEIL D'ADMINISTRATION

• Nombre de présents :

15

**Jeudi 27 Juin 2019**

• Quorum :

15

**Ordre du jour :**

- 1. Bilan de l'année 2018-2019 : Infirmierie, Vie scolaire (M.ZURELL) et rapport du chef d'Établissement : M.VENIANT**
- 2. Bilan des voyages scolaires 2018.2019: Mme DOMENGE**
- 3. Point sur la préparation de rentrée Sept 2019 et présentation de la DHG (vote) M.MINIER**
- 4. Les manuels scolaires : point sur la nouvelle organisation et présentation des collections pour le niveau 2nde et 1ère M.VENIANT**
- 5. Présentation des projets de modifications du règlement intérieur pour l'année scolaire 2019.2020 (vote) M.VENIANT**
- 6. Planning de la rentrée 2019 / M.VENIANT**
- 7. Présentation des voyages et des projets scolaires pour l'année 2019.2020 (vote) / Mme DOMENGE**
- 8. Conventions : vote Mme DOMENGE**
- 9. Répartition crédits LOLF : Mme DOMENGE**
- 10. Décisions budgétaires Modificatives : vote Mme DOMENGE**
- 11. Tableau de répartition des logements de fonction : vote Mme DOMENGE**
- 12. Points sur les divers chantiers M.VENIANT**
- 13. Questions diverses**

## Administration

| Secrétaire séance | NOM/Prénom                               | FONCTION                                   | Présent | Excusé | Absent |
|-------------------|--|--|---------|--------|--------|
|                   | VENIANT Jean-Régis                       | Proviseur                                  | X       |        |        |
|                   | MINIER Ronan                             | Proviseur-Adjoint                          | X       |        |        |
|                   | DOMENGE Pascale                          | Directrice des services<br>Agent Comptable | X       |        |        |
|                   | <del>BARBET Danièle</del> ZURELL Norbert | Conseiller Principal d'Éducation           | X       |        |        |

## Personnalités

|  |                                       |   |   |   |  |
|--|---------------------------------------|---|---|---|--|
|  | BERGÉ Mathieu                         | Représentant le Conseil Régional              |   | X |  |
|  | DERVILLE Sandrine                     | Représentant le Conseil Régional              |   | X |  |
|  | MARTIN-DOLHAGARAY Christine           | Représentant la Communauté BAB                |   | X |  |
|  | TAIEB Valérie                         | Représentant la Municipalité                  |   | X |  |
|  | DAUBISSE Philippe (Mairie de Bayonne) | Représentant de la Communauté d'agglomération | X |   |  |

## Personnels d'enseignement, de direction, d'Éducation, de surveillance, d'assistance éducative ou pédagogique et de documentation

|  |  |                       |   |   |  |
|--|--|-----------------------|---|---|--|
|  | DESCHAMPS Laurent                              | SNES-FSU              | X |   |  |
|  | <del>VENNIN J. François</del> CASTLE Robert    |                       | X |   |  |
|  | ROSSIGNOL Isabelle Etcheberry Françoise        |                       | X |   |  |
|  | RICCI Lucile                                   |                       | X |   |  |
|  | <del>JEAULT Jean-Michel</del> LANDEMAINE Vania | SE-UNSA,<br>SGEN CFDT | X |   |  |
|  | LUCU PASCAL                                    |                       | X |   |  |
|  | ETCHEGOIN Joël                                 |                       |   | X |  |

## Personnels administratifs, sociaux et de santé, techniques, ouvriers et de service

|           |               |                      |   |   |  |
|-----------|---------------|----------------------|---|---|--|
| 1/04/2019 | GEST Jocelyne | Liste sans étiquette | X |   |  |
|           | LECUNA Eric   |                      |   | X |  |
|           | POZO Pierre   |                      | X |   |  |

## Parents d'Élèves

|            |                     |      |   |  |   |
|------------|---------------------|------|---|--|---|
|            | AVELLAN Emmanuelle  | FCPE |   |  | X |
|            | COIFFARD Christophe |      | X |  |   |
|            | FAUP Pascale        |      | X |  |   |
| 12/02/2019 | GELLE Sylvie        |      |   |  | X |
| 12/02/2019 | MONTAU Valérie      |      | X |  |   |

## Elèves

|  |                   |       |   |  |   |
|--|-------------------|-------|---|--|---|
|  | GOURGAND Noham    | TES3  | X |  |   |
|  | PLANTE Maïka      | 2de10 |   |  | x |
|  | FOIXET Cilia      | 1L2   |   |  | x |
|  | GARACOTCHE Tabata | TES2  |   |  | x |
|  | CASAMAYOU Johanna | TS6   |   |  | x |

- [Vote du PV du CA du 8 avril 2019:](#)

- Nombre de votants : 15

**Voix pour 15 ■■ contre 0 ■■ abstention 0**

Pas de questions diverses mais l'ajout d'un point : le compte rendu de la dernière commission hygiène et sécurité. (traité par Mme DOMENGE)

[Vote de l'ordre du jour :](#)

Nombre de votants : 15

**Voix pour 15 ■■ contre 0 ■■ abstention 0**

La séance commence avec :

Arrivée de GOURGAND Noham à 17h45 : Nombre de votants : 16

**Ordre du jour :**

**1. Bilan de l'année 2018-2019 : Infirmerie, Vie scolaire (M.ZURELL) et rapport du chef d'Établissement : M.VENIANT**

Lecture du rapport du chef d'établissement.

**Rapport d'activités du chef d'établissement du lycée Cassin  
présenté lors du CA du 27 juin 2019**

J'ai fait le choix de repartir sur la même logique que les années précédentes et peut être encore plus que pour les autres années en raison évidente d'un manque certain de temps pour réaliser un rapport d'activité détaillé tel qu'il pourrait être attendu par l'institution. Mon rapport sera étoffé avec les bilans : vie scolaire, infirmerie et voyage scolaire.

L'année 2018-2019 a été une année compliquée. Nous l'avions pressenti et évoqué dès la plénière de rentrée. Ce pressentiment fut hélas confirmé au quotidien. Nous avons eu la conjonction d'un certain nombre de difficultés qui cumulées ont fait que les semaines ont été bien denses et parfois compliquées.

Le dossier restructuration même si ce fut sa deuxième année fut un dossier lourd, complexe et chronophage. La livraison de la tranche 2 et les premiers retours positifs ont pu faire oublier toutes les difficultés de son suivi.

Le deuxième dossier très délicat fut celui de la mise en œuvre de la réforme du lycée et du bac. Il y a eu des hauts et des bas, les relations et l'ambiance ont pu se tendre entre les personnels. Le changement et l'inconnu font peur. L'absence de repères, les difficultés à figer une orientation précise en raison des évolutions des recommandations ont rendu difficile la prise de décisions. Il a fallu très souvent répondre à la multitude de questions posées, nous ne savons pas. C'est difficile et peu rassurant pour l'interlocuteur qui a posé la question.

En plus de ces deux éléments évoqués ci-dessus, le quotidien a été émaillé par les blocus des élèves, des mouvements de grèves, des marches pour le climat. Le pilotage a été compliqué.

Un point positif à mon niveau et qui a eu une incidence au niveau de l'établissement c'est l'arrivée de Mme DOMENGE. Son professionnalisme, sa disponibilité ont permis de faire avancer de très nombreux dossiers. J'ai pu partager, échanger et travailler avec un vrai gestionnaire.

En se plaçant sur la dimension pédagogique : la dynamique qui caractérise le lycée Cassin a pu se confirmer une nouvelle fois. Je ne vais pas lister tous les projets pédagogiques qui ont pu se réaliser (ce serait trop long) mais ils sont très nombreux et ont touchés des domaines très divers :

- Culturel :
  - o La répétition de l'orchestre symphonique du conservatoire au sein du gymnase,
  - o La soirée carte blanche : présentation des enseignements artistiques à la communauté éducative,
  - o L'atelier théâtre est la représentation publique de fin d'année,
  - o La soirée à l'Atalante pour la projection des élèves de l'option cinéma audiovisuelle.
  - o La participation à l'opération lycéens au cinéma avec plus d'une quinzaine de classes concernées par cette action,
  - o L'école du spectateur : permettre à des élèves d'assister à plusieurs représentations théâtrales en soirée,
  - o Le ciné club qui a eu une nouvelle fois une année riche.
  - o Le partenariat avec la scène nationale pour le théâtre.

- Citoyen :
  - o Des actions de sensibilisation à l'éducation au développement durable
  - o Des actions sur les différences avec un travail sur le handicap.
  
- L'atelier IEP le mercredi après midi organisé par M.VENNIN est toujours une vraie réussite.
  - Au niveau sportif : ce fut encore une très belle année sportive avec 5 participations à des championnats de France, hand, pelote, triathlon, natation.
  - Les voyages scolaires : l'illustration de l'engagement des équipes pour porter des projets qui ont mobilisé environ 400 élèves de la 2<sup>nd</sup>e à la terminale.
  - Participation à des concours : Je ne vais en citer là aussi que quelques-uns.
    - o Le rallye mathématique
    - o Le rallye citoyen dans la ville de Bayonne

Travail et engagement dans le cadre de l'orientation et du parcours :

- Participation à des salons : les équipes du secondaire et du supérieur sont mobilisés sur cette présence sur ces temps forts.
- L'organisation de deux semaines de l'orientation pour le niveau terminal dans le cadre du plan étudiant.

Dans le pilotage maintien du cap des années précédentes avec l'organisation d'un certain nombre de réunions dédiées aux sujets du quotidien sans oublier la préoccupation de faire vivre les instances.

- Les réunions internes : les réunions de direction du lundi qui permettent de définir les lignes du pilotage et de la communication,
- Des réunions mensuelles :
  - o Tice (*Technologies de l'Information et de la Communication pour l'Enseignement*)
  - o Avec les agents de prévention pour faire vivre la commission hygiène et sécurité
- Toutes les instances ont été activées. Les échanges et les débats de qualité ressortent à chaque fois de ces temps de réunions.
- Une politique financière volontariste :
  - o Au près de la collectivité de rattachement pour des aides : cela s'illustre quand on regarde l'équipement des nouveaux locaux.
  - o Des locations à des structures pour nous donner une puissance d'investissement : le Qi Quong, la colonie par exemple.
  - o

Arrivée de M.Lucu à 18h

Nombre de votants **17**

**Voix pour 17 ■■ contre 0 ■■ abstention 0**

|                                     |
|-------------------------------------|
| <b>Bilan Vie Scolaire 2018-2019</b> |
|-------------------------------------|

**Suivi des élèves du secondaire :**

Chaque CPE a la responsabilité de **13 à 14** classes du secondaire, soit un effectif de **450 à 480** élèves, plus l'effectif des internes : **142** élèves pour le secondaire et **148** pour le post-bac.

**164** élèves ont fait l'objet d'un suivi plus soutenu au regard d'un manque d'investissement, de motivation, de comportements inadaptés, d'absences répétées, et d'indicateurs de mal être ayant induit du décrochage scolaire. Autre cas de figure : prise en charge d'élèves de retour à la scolarité après une longue période d'interruption. Sur le niveau seconde nous comptons cinq démissions au motif de phobie scolaire, étroitement liée à un diagnostic de haut potentiel. Ces élèves ont poursuivi leur scolarité à domicile via le CNED.

**Au total 23 élèves de secondes ont quitté le lycée en cours d'année**

Nous notons la recrudescence d'élèves en grande fragilité psychologique (tous niveaux confondus) qui nécessitent un suivi à l'extérieur.

**État des lieux de la totalité des absences et retards sur l'année scolaire :**

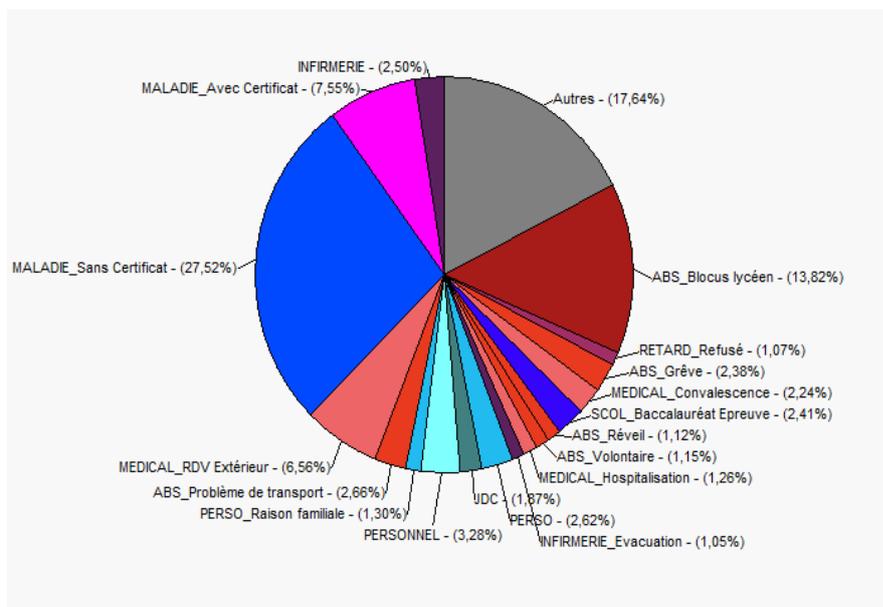
**Absences :**

Secondes : **37%**

Premières : **27%**

Terminales : **36%**. *A la hausse par rapport aux autres années à cause des blocus*

A noter, un pic d'absences en fin de troisième trimestre ainsi que sur les DST du vendredi (événements récurrents le vendredi : mobilisation des lycéens sur la réforme du lycée, sur la marche pour le climat).

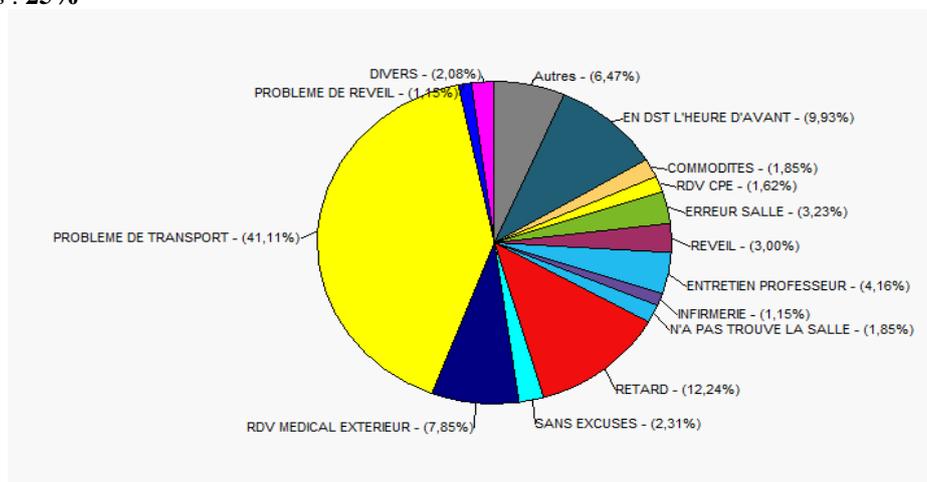


Remarque d'un enseignant : Les absences présentées comptabilisent un nombre de jours d'absence, il serait intéressant de connaître le nombre d'élèves concernés par ces absences.

Informations complémentaires données par l'administration : on sait que quelques élèves comptabilisent un nombre de jours d'absence important mais il reste que beaucoup d'élèves sont concernés par les absences. Il n'y a pas une semaine sans que chaque classe n'ait pas un absent.

#### Retards :

- Secondes : **36%**
- Premières : **39%**
- Terminales : **25%**



Taux élevé de retards avec motif « problème de transport » résultant des difficultés de circulation dans certains secteurs géographiques.

Question posée par les parents d'élèves : connaît-on le mode de transport utilisé par les élèves arrivant en retard avec motif « problème de transport » : chronoplus, transport 64, scooter ... ?

Réponse de l'administration : quand le motif « problème de transport » est donné, on ne connaît pas le mode de transport de l'élève ni même si le retard est réellement lié au transport.

#### Traitement des absences et retards :

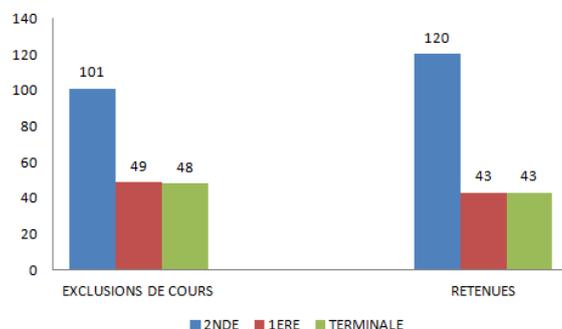
Entretiens réguliers avec les élèves concernés, concertation avec les enseignants, contacts téléphoniques et rencontres directes avec les familles en présence ou pas des professeurs principaux.

Le cas échéant recours à la punition de type retenue, ou à la sanction du type exclusion/inclusion.

Pour un cas plus problématique d'absentéisme renforcé par la difficulté à communiquer avec la famille, nous avons eu recours à une commission éducative.

#### Registre des punitions et sanctions :

On dénombre **404** punitions : **198** exclusions de cours, et **206** retenues pour **256** élèves concernés soit **57%** d'élèves de seconde, **20%** d'élèves de première et **23%** d'élèves de terminale.

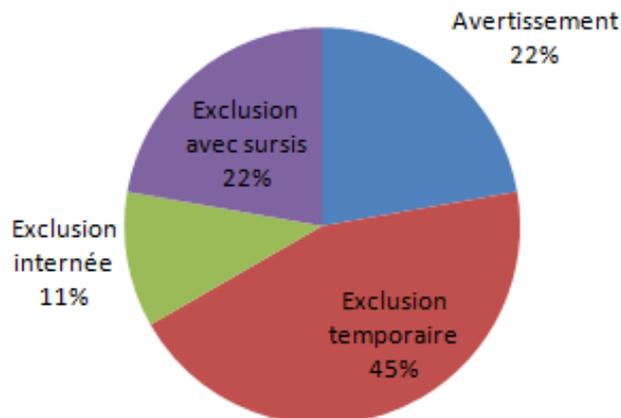


#### Motifs principaux des punitions :

Travail non fait, oubli de matériel, bavardages, absences injustifiées.

**Sanctions** : 18 élèves concernés (6 élèves de seconde, 10 élèves de première et 2 élèves de terminale)

**Motifs** : Introduction et/ou consommation d'alcool ou stupéfiants aux abords de l'établissement, absences récurrentes injustifiées, un acte de violence verbale d'un élève envers un professeur, un acte de violence physique entre deux élèves pendant un cours, vols avérés de biens personnels.



A déplorer : des dégradations récentes (poignées de fenêtres) depuis la livraison des bâtiments récemment rénovés.

A souligner : diminution des vols dans les sacs entreposés à l'entrée du réfectoire depuis l'installation de la vidéosurveillance.

#### Mission d'encadrement des élèves à l'internat :

142 internes de la seconde à la terminale, dont 7 élèves du pôle rugby non scolarisés au lycée René Cassin.

- Mise en place d'études obligatoires encadrées par les AED.
- Gestion des flux d'élèves et de retours en différé en lien avec des activités extra scolaires, sportives, artistiques, sorties culturelles.
- Régulation des comportements inappropriés au bon fonctionnement de la structure : 24 élèves (majoritairement issus du pôle rugby) ont fait l'objet d'une ou plusieurs sanctions (avertissements ou exclusions temporaires de nuitées) pour manque de respect des biens et des personnes.

#### Suivi des étudiants :

28 étudiants ont été particulièrement suivis au regard d'un manque de travail, de motivation, du suivi d'orientation, d'absences répétées et/ou injustifiées (principalement les étudiants de première année aux cours d'EPS) et de problématiques plus « profondes » pouvant entraîner un mal-être et/ou du décrochage scolaire.

Majoritairement, les étudiants rencontrés sont en PCSI.

#### • Internat :

**Sanctions** : 12 étudiants concernés dont la moitié en première année de classe préparatoire.

**Motifs** : Non respect du régime de sortie (tentative de sortie/sortie sans autorisation, rentrée à l'internat en dehors de l'heure réglementaire), introduction d'alcool dans l'enceinte de l'internat, comportements dangereux, dégradations des locaux.

**Nature des sanctions** : exclusion temporaire de l'internat, exclusion temporaire avec sursis, avertissements et TIG.

Les réunions d'internat ont révélé un climat plutôt favorable : relations constructives entre les assistantes d'éducation et les étudiants, et bonne entente entre étudiants, même si le rythme de vie et de travail différent peut parfois poser problème.

#### Accompagnement des élèves de Terminale dans leur démarche de projet d'orientation :

Aide à la rédaction de lettres de motivation et de CV, conseils pour les recherches de stages, informations sur les dispositifs d'orientation disponibles et les personnes ressources,

Trois élèves de terminale ont été accompagnés pour compléter leur dossier de demande de bourses pour l'accès aux grandes écoles (Du Pays Basque aux Grandes Écoles et Fondation Martin BOUYGUES) dont deux ont été retenus pour une bourse d'un montant de 6000€.

### Accompagnement civique et citoyen :

Aide du CPE aux projets des élèves par l'organisation de vente de sweats, de photos de classe. Gestion financière des actions réalisées par les élèves pour faire baisser le coût des voyages. Accompagnement des élèves du CVL dans leurs pratiques et dans l'organisation du concert de Noël, (en partenariat avec Mme Labadie) et du bal du lycée. Préparation des élèves à l'exercice de la citoyenneté dans le cadre des instances lycéennes et lors de rencontre avec les délégués de classe.

### Aide aux équipes pédagogiques :

Surveillance des devoirs du vendredi, de devoirs lors d'absences prévues d'enseignants à leur demande lorsque la vie scolaire est disponible, organisation des rattrapages de devoirs en vie scolaire, aide à l'encadrement de sorties pédagogiques et/ou culturelles.

Aide à l'organisation du bac par quatre assistants d'éducation.

### Actions de santé et de citoyenneté :

Mise en place d'actions de prévention ou de sensibilisation menées en collaboration avec CPE, infirmière et partenaires extérieurs agréés (thématiques abordées : respect de soi, acceptation des différences, addictions, risques liés à l'usage d'internet et des réseaux sociaux, impacts des écrans sur le sommeil, relations parents/adolescents, formation aux gestes de premiers secours, don du sang, collectes de dons au profit d'œuvres caritatives, atelier sophrologie.

Participation au concours dé clic prévention sur les risques encourus sur la route : réalisation d'un clip vidéo par deux élèves de terminale lauréats du premier prix vidéo, chacun récompensé d'une tablette.

### Bilan infirmerie :

Monsieur le Proviseur a lu aux membres du Conseil d'Administration le bilan réalisé par l'infirmerie : Voir pièce Jointe n°1

## **2. Bilan des voyages scolaires 2018.2019: Mme DOMENGE**

Mme DOMENGE a commenté le document qui avait été envoyé avant le Conseil d'Administration.

Les voyages réalisés sur l'année scolaire 2018/2019 ont concerné environ 200 élèves sur un total de 1200 élèves.

Ce point est passé au vote pour valider le montant de remboursement envisagé pour chaque voyage.

Nombre de votants **17**

**Voix pour 17 ■■ contre 0 ■■ abstention 0**

## **3. Point sur la préparation de rentrée Sept 2019 et présentation de la DHG (vote) M.MINIER**

L'équipe de direction redonne les éléments de compréhension de ce dossier avec un bref historique et des précisions apportées sur les évolutions à savoir :

- Une demande d'un bloc de moyen provisoire en mathématiques de 9h de Louis de Foix.
- La demande d'un support de stagiaire en EPS

Avant de procéder au vote les enseignants expliquent pourquoi ils vont voter contre. Ce vote ne sanctionne pas le travail fait par l'équipe de la direction car ils mettent en place une organisation avec les moyens qu'on leur donne, c'est un vote contre le peu de moyens mis en place et le manque de concertation lors de la mise en place de cette réforme.

Nombre de votants **17**

**Voix pour 5 ■■ contre 5 ■■ abstention 7**

## **4. Les manuels scolaires : point sur la nouvelle organisation et présentation des collections pour le niveau 2nde et 1ère M.VENIANT**

Note envoyé par la région début du mois de juin

Mel du 24 juin 19 envoyé par l'établissement pour obtenir davantage d'informations.

Le proviseur a demandé aux équipes de faire un retour des choix de leurs manuels pour les niveaux 2nde et 1er. Que se passe-t-il si le choix réalisé dépasse le budget des 200 euros ? A qui doit-on faire remonter cette liste ? Quand ?

Il semble qu'il manque un certain nombre d'échéances : remontée de la base élèves pour quand ? Comment les libraires ou les fédérations de parents vont ils connaître le nombre de collections à commander ?

Est-il possible de demander une caution aux familles pour garantir un retour des manuels dans de bonnes conditions ?  
Quand aurons-nous une réponse de la validation d'une demande d'un tiers ?

Contact téléphonique le 25 juin :

Les réponses :

- Mise en application sur laquelle il faudra faire la remontée des manuels normalement d'ici la fin de la semaine.
- Le coût : possible de dépasser légèrement le montant des 200 euros
- Remontée de la base élèves : pour la région de Bordeaux : fin sept
- La question des quantités de manuels à commander par chaque intervenant : une régulation existera en interne pour éviter ce risque.
- La caution : la seule réponse à avoir pour assurer à une bonne gestion
- Retour pour le tiers retenu : début du mois de juillet.

Présentation de la liste envisagée pour le niveau 2<sup>nd</sup>e et le niveau première.

*Les parents d'élèves précisent qu'ils n'ont pas donné suite à l'appel à projet de la région permettant d'établir une convention afin d'obtenir une subvention pour la mise en place d'une gestion des manuels scolaires pour plusieurs raisons :*

- *Manque de personnes impliquées au sein de la FCPE Cassin*
- *Manque de réponse sur le système à mettre en place*
- *Information traitée trop tard par rapport au délai accordé pour remettre le dossier*
- *A Cassin les livres sont gérés par la Coop*

*M.Véniant indique que la coopérative a déposé un dossier.*

## **5. Présentation des projets de modifications du règlement intérieur pour l'année scolaire 2019.2020 (vote) M.VENIANT**

*La question du port des oreillettes est abordée. Les avis sont partagés sur l'interdiction partielle ou totale du port des oreillettes. Le représentant des élèves précise qu'en effet certains élèves utilisent les oreillettes lorsqu'ils travaillent au CDI pour s'isoler.*

*Après discussion il est proposé dans un premier temps d'en interdire le port dans les salles de cours et à la restauration.*

*Il est proposé qu'un exemplaire du règlement intérieur papier soit remis à chaque enseignant pour qu'il puisse au besoin y faire référence s'il doit en rappeler les règles à un élève.*

*Question des parents d'élève : pourquoi l'article **TITRE IV - Relations avec les familles** ne fait-il pas mention de l'outil pronote comme étant un moyen de communiquer avec les enseignants.*

*Réponse de la direction et des enseignants : les enseignants ne sont pas obligés d'accepter d'être contactés par mail. Il est arrivé que des parents se servent du mail pour agresser les enseignants. Le fait d'utiliser le cahier de correspondance permet de modérer les propos.*

*Les parents d'élèves : le mail est un bon outil car il permet les oublis du carnet de correspondance au fond du cartable ou de contacter un enseignant pour prendre un rendez-vous sans passer par l'élève*

*Réponse de la direction et des enseignants : il est toujours possible de contacter la vie scolaire pour faire passer un message à l'enseignant. Il n'y a jamais eu de problème.*

## **6. Planning de la rentrée 2019 / M.VENIANT**

- La prérentrée des personnels est programmée le vendredi 30 aout.
- Rentrée des élèves sera échelonnée
- Les étudiants de CPGE et de BTS rentreront le lundi 2 sept : les internes le matin et début des cours en début d'après midi.
- Pour le secondaire :
  - o Rentrée des internes secondes le lundi 2 après midi
  - o Rentrée scolaire des secondes le mardi 3 sept de 8h à 12h
  - o Rentrée des internes 1<sup>er</sup> et term le mardi 3 sept au matin
  - o Rentrée scolaire des 1<sup>er</sup> le mardi 3 sept à 14h-17h
  - o Rentrée scolaire des terms le mardi 3 sept de 15h à 17h.
  - o La journée du lundi 2 sept sera utilisée aussi comme un temps de concertation entre les équipes et un temps de formation possible (sophrologie, conduites à risques...) : concertation entre les équipes le 2 sept de 14h à 17h

Quelques informations chiffrées :

Affectation des secondes : le seuil maxi est atteint soit 490 élèves dont 34 « bilingues basque », 20 « allemand », 10 « chinois » LV2.

Classes de 1<sup>ère</sup> : 475 élèves en seconde (403 sont inscrits pour le 1<sup>er</sup> septembre 2019, soit 84%, c'est plus que les autres années, on peut penser qu'il s'agit de l'effet « réforme ».

Il y aura 12 classes, l'ouverture d'une treizième classe peut se faire à partir de 420 élèves.

Il y aura 50 groupes de spécialités financés.

Classes de Terminale : 404 élèves

Parcours Sup : 410 élèves inscrits

370 sont affectés soit 90%

27 démissions

9 élèves ont encore des vœux en attente

## 7. Présentation des voyages et des projets scolaires pour l'année 2019.2020 (vote) / Mme DOMENGE

Le proviseur introduit ce point en indiquant l'existence d'un souci ; à savoir la grande disparité des dates de départ pour les voyages scolaires : les raisons sont valables mais dans une année compliquée dans la mise en œuvre des évaluations il va falloir être prudent.

La communication devra se faire en même temps pour respecter le principe de participation d'un élève qu'à un seul voyage. Cela concerne essentiellement le niveau terminal.

Mme Domenge rappelle que depuis 2012 il est obligatoire de passer par des marchés. C'est donc le service gestionnaire qui fera des appels d'offre pour les voyages. Mme Gest a suivi une formation.

Certains enseignants organisateurs de voyage sont inquiets sur cette nouvelle façon de procéder. Ils pensent que le coût total du voyage sera plus élevé.

Certains voyages sont chers et la participation des familles élevée. Ce sont des projets qui se construisent sur 3 ans avec l'accord des familles. C'est le cas pour le voyage en Chine.

### Vote sur la participation financière des familles :

- o Nombre de votants : **16**
  - voix pour **15**■ contre **0**■ abstention **1**

### Vote sur l'affectation des subventions du Conseil Régional et de la municipalité :

Nombre de votants : **16**

- voix pour **15**■ contre **0**■ abstention **1**

## 8. Conventions : vote Mme DOMENGE

### Contrats et conventions :

|  |
|--|
| recrutement des assistants d'éducation AS 2019/2020            |
| - Nombre de votants : <b>16</b>                                |
| - Contre :            abstention :            pour : <b>16</b> |
| mise en place du télépaiement                                  |
| - Nombre de votants : <b>16</b>                                |
| - Contre :            abstention :            pour : <b>16</b> |
| contrat de prestation de service /maintenance informatique BTS |
| - Nombre de votants : <b>16</b>                                |
| Contre :            abstention :            pour : <b>16</b>   |

|   |
|---|
| <p>EPLE mutualisateur et EPLE affectataire</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>   |
| <p>adhésion au système d'acceptation des paiements par CB</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>                                      |
| <p>intervention Kinésithérapeute auprès des élèves du Pôle Rugby</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>                               |
| <p>CIAV: mise en contact avec les œuvres et cinématographiques du patrimoine et contemporaines</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p> |
| <p>CIAV: initiation et approfondissement des techniques de tournage et de montage</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>              |
| <p>Aide aux voyages scolaires pour les élèves de la commune se St Martin de Seignanx</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>           |
| <p>convention de cofinancement du contrat de prestation ETP.FR</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>                                 |
| <p>coopération et échanges pédagogiques 2019/2020</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>  |
| <p>hébergement stage Frontennis 27-28 juin et 1-2 juillet</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>                                      |
| <p>COP logements</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>   |
| <p>mutualisation de la lingerie</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>  |
| <p>occupation de la salle de danse 2019/2020</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>   |
| <p>hébergement élèves école d'art</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>  |
| <p>occupation de la salle C 103</p> <p>- Nombre de votants : 16</p> <p>Contre :        abstention :        pour : 16</p>  |

## 9. Répartition crédits LOLF : Mme DOMENGE

Mme Domenge présente une proposition de répartition des crédits LOLF au vu des objectifs et du projet d'établissement.

Nombre de votants : 16

- voix pour 16 ■■ contre 0 ■■ abstention 0

## 10. Décisions budgétaires Modificatives : vote Mme DOMENGE

Nombre de votants : 16

- voix pour 16 ■■ contre 0 ■■ abstention 0

## 11. Tableau de répartition des logements de fonction : vote Mme DOMENGE

Madame Domenge présente la proposition de répartition des logements de fonction pour la prochaine année scolaire.

Nombre de votants : 16

- voix pour 16 ■■ contre 0 ■■ abstention 0

## 12. Points sur les divers chantiers M.VENIANT

- La restructuration : la phase 3 se déroule correctement. Pas de soucis pour le respect du planning avec une livraison programmée pour février 2020. Deux sujets sont en suspens tout de même l'équipement des salles informatiques et la transformation d'une grande partie du sous sol du bât B en une salle de musculation. Un aménagement du cheminement au niveau du bât C a été opéré pour limiter les désagréments.

Le hall va être condamné intégralement pendant toute la période des vacances scolaires : du 1 juillet au 30 août. Réfection de la cage d'escalier côté ouest endommagé lors du sinistre à partir du 2 juillet. L'accès aux étages du bât B ne pourra globalement se faire que par l'utilisation de l'ascenseur.

Le projet de photovoltaïque n'est pas encore lancé. Le premier appel d'offre a été infructueux.

- le bât F : fin du ravalement extérieur, changement des appareils électriques au R +3 et R +4 + mobilier au R +3, réfection des sanitaires sur tous les étages pendant les grandes vacances 2020.

- le cyclorama au niveau du BTS

- rafraichissement des salles du RDC du bât D : réalisation cet été.

- dans les soucis qui perdurent :

- ascenseur du bât D : il est tombé très souvent en panne au cours de cette année scolaire. La cage n'est pas suffisamment étanche. A chaque période de fortes précipitations, il y a des infiltrations d'eau qui met en panne la machinerie de l'ascenseur.

- problème d'odeur entre 2 bâtiments : C et D

## 13. Questions diverses

Ajout à l'ordre du jour : le compte rendu de la CHS il sera joint au PV du CA. (voir pièce jointe n°2)

Nouvelle demande d'ouverture de la classe prépa lettres pour la rentrée 2020. Le dossier est à déposer avant le 15 juillet 2019.

Question : après la restructuration du lycée où seront les locaux de la coop ?

Réponse : actuellement la coop dispose des algécos 42 & 44. Avec la mise en place de la gratuité des livres elle n'aura pas besoin d'autant d'espace. Un algéco restera à sa disposition.

Fin de séance : 21h45

*Levée de séance*

Les Secrétaires de Séance

Le Proviseur,

Madame FAUP

Jean-Régis VENIANT

Madame MONTAU