

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nombre de présents :

20

Mardi 14 avril 2020

Quorum : 14

Ordre du jour :

1. *Approbation du compte financier : vote*
2. *Point de situation sur la crise actuelle : continuité pédagogique, voyages,...*
3. *Modification du règlement intérieur pour l'hébergement des étudiants de CPGE (sous réserve) : vote*
4. *Questions diverses*

Administration

Secrétaires séance	JANEY Carine et MONTAU Valérie	FONCTION	Présent	Excusé	Absent
	VENIANT Jean-Régis	Proviseur	X		
	DESEVAUX Bruno	Proviseur adjoint	X		
	DOMENGE Pascale	Gestionnaire Agent comptable	X		
	BARBET Danièle	Conseiller Principal d'Éducation	X		

Personnalités

	BERGÉ Mathieu	Représentant le conseil régional			X
	DERVILLE Sandrine	Représentant le conseil régional	X		
	MARTIN-DOLHAGARAY Christine	Représentant la communauté BAB			X
	TAIEB Valérie	Représentant la municipalité			X

Personnels d'enseignement, de direction, d'Éducation, de surveillance, d'assistance éducative ou pédagogique et de documentation

	JEAULT Jean-Michel	SE UNSA SGEN CFDT	X		
	LUCU PASCAL		X		
	BESSARD Catherine		X		
	IACHEMET Lucio	SNES FSU		X	
	BREIL BOIN Isabelle DE MULDER Valérie		X		
	ETCHEBERRY Françoise		X		
	RICCI Lucile			X	

Personnels administratifs, sociaux et de santé, techniques, ouvriers et de service

	HANNEQUIN Sabine	LISTE SANS ETIQUETTE	X		
	LECUNA Eric		X		
	POZO Pierre		X		

Parents d'élèves

	FAUP Pascale	FCPE	X		
	MONTAU Valérie		X		
	DUFLOT Kristina		X		
	JANEY Carine		X		
	CAUSSADE Jacques	BIGA BAÏ	X		

Élèves

	FOIXET Cilia	TL2			X
	LAMBERT Raphaël	TL3ES1	X		
	AURIAC Benjamin	2 ^{NDE} 10			X
	MANUEL Esther	1 ^{ère} 12			X
	LOKO Kpadé	EC2	X		

M le proviseur remercie chaque membre du conseil d'administration d'avoir bien voulu se plier à cette organisation virtuelle de cette séance du conseil d'administration. Le contexte et les incertitudes de la sortie du confinement nous ont poussés à maintenir le CA du compte financier avant les vacances scolaires.

Remarques sur le PV du CA du 18 février 2020 :

M.JEAULT intervient pour préciser deux points :

- sur le tableau des présents M.JEAUT et M.LUCU ont bien été excusés pour leur non participation à ce CA mais ils s'associaient totalement à la démarche des collègues du SNES qui ont siégé au CA pour la lecture de la motion et ont quitté ensuite la salle.

- Mme BESSARD est bien enseignante sur la liste SE-UNSA-SGEN CFDT et non au SNES FSU.

Après prise en compte des remarques ci-dessus, le PV est mis au vote.

Nombre de votants : 20

Voix pour 20 -- contre 0 -- abstention 0

Vote de l'ordre du jour :

- Suppression du point 3 :
- Ajout :
 - o Retour sur la demande d'ouverture d'une CPGE littéraire « Ens de Lyon »
 - o Point sur la préparation de rentrée.

Il n'y a pas eu de questions diverses présentées.

La séance commence avec :

Ordre du jour :

1. Présentation et approbation du compte financier : Mme DOMENGE

Mme Domengé, agent comptable, présente le compte financier 2019.

A l'aide d'un diaporama, elle présente le compte rendu de l'ordonnateur. Elle décrit tout d'abord les recettes principales de l'établissement puis, service par service, elle détaille les dépenses principales en faisant des focus sur certains points particuliers (gestion du BTS, viabilisation, SRH...).

Elle passe ensuite au rapport de l'agent comptable. Elle explique le passage d'une notion à l'autre pour arriver au calcul du nouveau fonds de roulement. Elle présente ensuite les différents indicateurs financiers.

Elle conclut en indiquant que la santé financière du lycée est bonne mais qu'en 2020 il faudra être prudent sur les prélèvements sur fonds de roulement à cause de la crise du COVID-19. Les consignes ministérielles nous obligent à rembourser les familles dont les enfants ne partent pas en voyage, tout en laissant l'avance réalisée aux voyagistes, d'où un impact certain sur la trésorerie. De plus, les remises d'ordre effectuées sur le 2eme trimestre et le maintien des élèves dans les EPLE jusqu'au 4 juillet ne permettra pas de réaliser un petit excédent sur le SRH comme habituellement à cette période.

La présentation n'amenant aucune question, on procède au vote :

Nombre de votants : 19 (l'agent comptable ne participant pas au vote)

- Approbation du compte financier sans réserves : **unanimité**
- Affectation du résultat : - -37 239,48€

réparti comme suit -67 241,57€ au service général

+ 30 002,09€ au SRH **unanimité**

M le proviseur remercie Mme DOMENGE et son équipe pour le travail réalisé tout au long de l'année et pour la présentation de ce compte financier dans des conditions très particulières.

2. Point de situation sur la crise actuelle : continuité pédagogique, voyages,... Mme DOMENGE et M.VENIANT

.- Point sur la continuité pédagogique et administrative :

Pour assurer cette continuité pédagogique, deux conseils pédagogiques virtuels ont été organisés avec les coordonnateurs disciplinaires. Le dernier en date du 9 avril.

Des communications régulières ont été faites à destination des parents d'élèves pour donner le cadre de l'organisation retenue.

Dans les éléments concrets il y a eu le prêt de 9 ordinateurs portables, des cours imprimés par le lycée remis tous les vendredis matins à des élèves qui n'ont pas la possibilité soit de connecter à internet soit d'imprimer le contenu des cours.

M le proviseur remercie l'engagement des équipes pédagogiques et des CPE qui ont su par un travail fin de suivi maintenir le lien de la majeure partie des élèves. Certains élèves ont malgré tous les efforts décrochés. Nous faisons hélas le même constat aussi en temps normal.

La continuité pédagogique a été réalisée par l'utilisation en grande partie de l'outil numérique et des applications telles que Pronote et l'ENT : l'environnement numérique de travail Monlycéeconnecté. Depuis le début du confinement, la classe virtuelle du CNED est de plus en plus utilisée.

D'autres supports et outils sont aussi utilisés par les équipes. Les pratiques sont diverses parce que les compétences sont aussi disparates. La technique est souvent la difficulté première rencontrée par tous les usagers.

La continuité administrative a été aussi assurée. Mme DOMENGE liste toutes les opérations menées pendant cette période.

- Les bourses ont été payées
- Le remboursement des voyages annulés a débuté pour les familles (Chine, Grenade et l'Allemagne)
- Les remises d'ordre de la restauration et de l'hébergement ont été effectuées pour cette période de 5 semaines.
- La préparation du compte financier pour ce conseil d'administration
- La gestion de dons de denrées alimentaires pour un EHPAD pour éviter la destruction d'une partie du stock de la restauration. Ce don représente un montant de 2000 euros.
- Le don de lunettes et de matériels de protection pour l'hôpital de Bayonne
- La mise à disposition de 384 plateaux avec leurs échelles pour des EHPAD
- La préparation du bât F internat du supérieur pour l'accueil de personnels soignants. (L'accueil n'est toujours pas effectif à ce jour).

3. Modification du règlement intérieur pour l'hébergement des étudiants de CPGE (sous réserve) vote

Ce point n'a pas été traité lors de ce conseil d'administration.

Points ajoutés à l'ordre du jour :

- Retour sur la demande d'ouverture d'une CPGE littéraire « Ens de Lyon ». M le proviseur fait lecture du courrier reçu par l'établissement courant du mois de mars. Les éléments principaux évoqués dans le courrier de Mme la rectrice sont les suivants : « j'ai pu constater la qualité de votre dossier. Toutefois, l'académie compte actuellement 4 établissements proposant une CPGE littéraire, dont la moitié offrant la 2^{ème} année « Ens de Lyon ». Ces formations CPGE littéraires peinent à combler leurs effectifs. Des places restent vacantes à chaque rentrée ». L'ouverture d'une CPGE littéraire « Ens de Lyon » au lycée René Cassin de Bayonne aurait une incidence sur le recrutement, déjà globalement déficitaire, des autres CPGE littéraires de l'académie. Je vous informe par conséquent que je ne peux accéder à votre demande, compte tenu des motifs évoqués.
Nous allons attendre d'évaluer les impacts de la réforme pour dans un avenir proche peut être redéposer un dossier de demande d'ouverture.
- Point sur la préparation de rentrée réalisé par M.DESEVAUX responsable de la préparation de rentrée sept 2020. (*voir tableau joint*)

PREVISION 2EME TRIMESTRE



	SPECIALITES DE 1ERE ET TERMINALE									
	1ERE	DGH GR	NB GRP	MAX	P.VAC	TER	GRP	MAX	P.VAC	Seuil
ARTS PLASTIQUES	29	1	1	24	-5	26	1	30	4	24
CINEMA-AUDIOVISUEL	22	1	1	30	8	19	1	30	11	30
HIST-GEO. GEOPOLITIQUE & SC. POLITIQUES	148	4	4	140	-8	88	3	105	17	35
HUMANITES, LITTERATURE ET PHILOSOPHIE	92	2	3	105	13	42	2	70	28	35
LANGUES, LITTERATURE & CULTURES ETRANGERES - ESPAGNOL	19	1	1	30	11	18	1	30	12	30
LANGUES, LITTERATURE & CULTURES ETRANGERES - ANGLAIS	117	3	4	120	3	65	3	90	25	30
LITTERATURE ET LCA - GREC	6							0	0	28
LITTERATURE ET LCA - LATIN	2	1	1	28	20			0	0	28
MATHEMATIQUES	253	10	9	252	-1	203	8	224	21	28
MUSIQUE	15	1	1	30	15	10	1	30	20	30
NUMERIQUE ET SCIENCES INFORMATIQUES	59	2	3	72	14	19	1	24	5	24
PHYSIQUE-CHIMIE	187	9	8	192	5	135	6	144	9	24
SC. ECONO. & SOCIALES	106	4	4	112	6	97	4	112	15	28
SCIENCES VIE & TERRE	166	7	7	168	2	113	5	120	7	24
		46	47				36			

Les retours des souhaits des élèves et des familles sur les choix de spécialité pour le niveau 2nde réalisés au 2^{ème} trimestre permet de vérifier si les prévisions du nombre de groupes de spécialités sont pertinentes. Actuellement, il existe quelques variations. Dans un « idéal » il faudrait créer un 47^{ème} groupe. Nous n'avons pas les moyens de le financer. Les professeurs principaux de 2nde devront faire le même travail fin d'accompagnement, que l'année dernière, pour arriver à l'adéquation vœux des élèves et moyens de l'établissement.

Sur le niveau term : le retour des élèves sur le choix de la spécialité abandonnée concorde avec les prévisions. Une information est transmise sur un questionnaire pour lequel nous n'avons pas encore la réponse mais qui va nécessiter une prudence au moment de la phase des inscriptions : la réalisation des emplois du temps et les demandes diverses (aménagement d'emploi du temps et choix de deux options). Tout ne sera pas forcément compatible.

Levée de séance à 17h45

Le secrétaire de séance

Pascale DOMENGE

Le proviseur,

Jean-Régis VENIANT

